**OFERTA KONKURSOWA**

**NA ŚWIADCZENIE USŁUG W ZAKRESIE DYŻURÓW LEKARSKICH**

**Dyżur w Centralnej Izbie Przyjęć ( dyżur poz) \***

**Dyżur w oddziale położniczo-ginekologicznym \***

**Dyżur w oddziale wewnętrznym \***

W SZPITALU POWIATOWYM im. prof. Romana Drewsa w CHODZIEŻY

1. Oświadczam, że zapoznałem (am) się z treścią ogłoszenia , szczegółowymi warunkami konkursu ofert ( SWKO), wzorem umowy i nie wnoszę zastrzeżeń.

2. OFERENT:

Imię i nazwisko : ..........................................................................................................................

Adres: ...............................................................................................................................................

Numer wpisu do Izb Lekarskich ...........................................................................................

Nazwa podmiotu gospodarczego: .......................................................................................

.............................................................................................................................................................

3. Oświadczam, że będę udzielał (a) świadczenia zdrowotne w Szpitalu Powiatowym w

Chodzieży dysponując jego wyposażeniem ,

4. Kwalifikacje zawodowe – dokumenty w załączeniu do oferty.

Liczba osób biorących udział w zamówieniu : osobiście ( jedna)

5. Propozycje cenowe:

Dyżur 15.oo-7.25 w dzień powszedni ……………………. brutto

Dyżur 24 godz. (7.25-7.25) w dzień świąteczny …………………… brutto

6. Czas trwania umowy : od 01.07.2017 do 31.12.2021

7. Załączniki:

1) Oferta Konkursowa

2) Ksero dyplomu

3) Ksero specjalizacji

4) Ksero prawa wykonywania zawodu

5) Ksero polisy ubezpieczeniowej

6) Ksero zaświadczenia o prowadzonej działalności gospodarczej

7) Zezwolenie na wykonywanie praktyki lekarskiej z Izb Lekarskich

...................................................................

Podpis oferenta

**WARUNKI KONKURSU OFERT NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH**

**w Szpitalu Powiatowym im. prof. R. Drewsa w Chodzieży ul. Żeromskiego 29**

**UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH W ZAKRESIE DYŻURÓW LEKARSKICH**

**W: Centralnej Izbie Przyjęć ( dyżur poz)**

**Oddziale położniczo-ginekologicznym**

**Oddziale wewnętrznym**

**WSTĘP**

1. Warunki konkursu ofert na zawieranie umów o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne zwane dalej „SWKO” określają:

- wymagania stawiane oferentom

- tryb składania ofert

- sposób przeprowadzania konkursu

- tryb składania i rozpatrywania skarg oraz protestów związanych z tymi czynnościami

1. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty, oferent winien zapoznać się z wszystkimi informacjami zawartymi w SWKO.
2. Konkurs ofert prowadzony jest na zasadach przewidzianych przez przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. 2015 poz. 618 z późn.zm) oraz ustawy z 27.08.2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych ( Dz.U.2015.581 z 29.04.2015)

**DEFINICJE:**

Ilekroć w SWKO oraz jego załącznikach jest mowa o:

1. **Oferencie** – to rozumie się przez to lekarz specjalistę prowadzącego działalność gospodarczą
2. **Udzielającym zamówienie** – rozumie się przez to Szpital Powiatowy im. prof. R. Drewsa w Chodzieży ul. Żeromskiego 29
3. **Świadczeniach zdrowotnych** – rozumie się przez to świadczenia medyczne wykonywane przez

lekarza, lekarza specjalistę w zakresie położnictwa i ginekologii, chorób wewnętrznych.

1. **Ofercie** – rozumie się przez to obowiązujący formularz oferty przygotowany przez Udzielającego zamówienia, stanowiący załącznik do SWKO wraz z koniecznymi dokumentami.

**PODSTAWOWE ZASADY PRZEPROWADZANIA KONKURSU OFERT**

1. Ofertę składa oferent dysponujący odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami do wykonywania świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym postępowaniem konkursowym.
2. Korespondencja dotycząca konkursu powinna być kierowana przez oferenta na adres Szpital Powiatowy im. prof. R. Drewsa ul. Żeromskiego 29, 64-800 Chodzież z dopiskiem „ Konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych „ dyżury „ oraz nazwę oferenta.
3. Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty Udzielający zamówienia stosuje zasady określone w SWKO i „ Regulaminie komisji konkursowej”.
4. Udzielający zamówienie zastrzega sobie prawo do odwołania oraz przesunięcia terminu składania ofert bez podawania przyczyny.
5. O odwołaniu konkursu Udzielający zamówienia zawiadamia oferentów na piśmie.

**PRZYGOTOWANIE OFERTY**

1. Oferent składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SWKO, wymienionymi na formularzu ofertowym, udostępnionym przez Udzielającego zamówienia.
2. Oferenci ponoszą wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
3. Oferta powinna zawierać wszystkie dokumenty i załączniki wymagane w SWKO.
4. Oferta powinna być sporządzona w sposób przejrzysty, czytelny i w języku polskim.
5. Ofertę podpisuje Oferent.
6. Oferent może wycofać złożoną ofertę powiadamiając pisemnie Udzielającego Zamówienie przed upływem terminu składania ofert.
7. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem

„ Konkurs - ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych „ dyżury”

**INFORMACJA O DOKUMENTACH ZAŁĄCZANYCH PRZEZ OFERENTA**

1. W celu uznania ,że oferta spełnia wymagane warunki, oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty dokumenty wskazane w formularzu oferty.
2. Dokumenty oferent przedkłada w formie kserokopii.
3. W celu sprawdzenia autentyczności przedłożonych dokumentów Udzielający zamówienia może zażądać od oferenta przedstawienia oryginału , gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości .

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie świadczeń zdrowotnych wykonywanych przez lekarzy wskazanych w definicji „świadczenia zdrowotne”.

**OKRES ZWIĄZANIA UMOWĄ**

Oferent składa ofertę na realizację zadań w zakresie objętym zamówieniem na okres

od dnia 1 lipca 2017 do 31 grudnia 2021 r.

**MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę składa się w siedzibie Szpitala w sekretariacie ul. Żeromskiego 29 , w terminie do 26.06. 2017 do godziny 10.oo.
2. Do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami ze strony Udzielającego zamówienia uprawniony jest Z- ca dyrektora ds. ekonomiczno-administracyjnych Tel. 67/ 2829221.

**TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Oferent związany jest ofertą do 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

**KOMISJA KONKURSOWA**

1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert Udzielający zamówienia powołuje komisję konkursową.
2. Szczegółowe zasady pracy komisji konkursowej określa „ Regulamin komisji konkursowej”
3. Członkiem komisji nie może być osoba podlegająca wyłączeniu z udziału w komisji w przypadkach wskazanych w " Regulaminie komisji konkursowej”

**MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT ORAZ PRZEBIEG KONKURSU**

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 26.06 2017 r. o godzinie 11.oo w siedzibie Udzielającego zamówienie w sali konferencyjnej Szpitala.
2. Konkurs składa się z części jawnej i niejawnej.
3. W części jawnej komisja stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu, liczbę otrzymanych ofert, otwiera koperty z ofertami oraz ogłasza oferentom, które oferty spełniają warunki konkursu, a które zostały odrzucone,
4. W części niejawnej ustala, które z ofert spełniają warunki konkursu, odrzuca oferty nie odpowiadające warunkom konkursu, przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez oferentów, przeprowadza indywidualne negocjacje, wybiera najkorzystniejszą ofertę albo nie przyjmuje żadnej z ofert.
5. Szczegółowe zasady postępowania komisji konkursowej określa „ Regulamin komisji konkursowej”

**KRYTERIA OCENY OFERT**

Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert komisja konkursowa kieruje się następującymi kryteriami:

Dyżury

1. Kwalifikacje:

- lekarz specjalista 50 pkt.

-lekarz 45 pkt

1. Cena 50 pkt.

**ODRZUCA SIĘ OFERTĘ:**

**1.** Złożoną przez oferenta po terminie;

**2.** Zawierającą nieprawdziwe informacje;

**3.**Jeżeli oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń ;

**4.** Jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

**5.** Jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;

**6.**Jeżeli oferent złożył ofertę alternatywną;

**7.**Jeżeli oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych jako warunki wymagane od udzielającego zamówienie.

**8.** złożoną przez oferenta, z którym została rozwiązana przez udzielającego zamówienie

umowa o udzielanie świadczeń w określonym rodzaju lub zakresie w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie oferenta.

**UZUPEŁNIENIE OFERTY**

W przypadku gdy oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

**UNIEWAŻNIENIE KONKURSU**

1. Udzielający zamówienie unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń gdy:

**1)**nie wpłynęła żadna oferta;

**2)**wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 2;

**3)**odrzucono wszystkie oferty;

**4)**kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą udzielający zamówienie przeznaczył na finansowanie świadczeń w danym postępowaniu;

**5)**nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie udzielającego zamówienia, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

**2.**Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

**ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU**

1. Rozstrzygnięcie konkursu ofert ogłasza się w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie ofert na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego zamówienie, podając nazwę oferenta.
2. Udzielający zamówienie pisemnie zawiadamia oferentów o wynikach konkursu.
3. Oferentowi wybranemu w wyniku postępowania konkursowego Udzielający zamówienie wskazuje termin podpisania umowy.

**ŚRODKI ODWOŁAWCZE**

1. Oferent, którego interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego zamówienia zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych , przysługują środki odwoławcze na zasadach określonych w art.153 i 154 ust.1 i 2 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U.2015.581 z 29.04.2015)